

Rakvere Tenniseklubi

Põhikiri

I. ÜLDSÄTTED.

1. Rakvere Tenniseklubi on avalikes huvides mittetulundusühinguna tegutsev heategevuslik vabatahtlik ühendus, mille eesmärgid ja põhitegevus on suunatud spordi, eelkõige tennise arendamisele Lääne-Viru maakonnas ja Rakvere linnas.
2. Rakvere Tenniseklubi (edaspidi klubi) ühendab tennisega tegelevaid ja selle spordiala arendamisest ning toetamisest huvitatud füüsilisi isikuid.
3. Klubi juhindub oma tegevuses Eesti Vabariigis kehtivatest õigusaktidest, nendega kooskõlas kehtestatud muudest aktidest ja otsustest, käesolevast põhikirjast ja Eesti Spordi Hartast.
4. Majandustegevuse kaudu tulu saamine ei ole klubi eesmärk ega põhitegevus. Klubi tulu käsutatakse põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks, tulu liikmete vahel ei jaotata.
5. Klubi on eraõiguslik juriidiline isik, mille õigusvõime tekib tema kandmisega mittetulundusühingute ja sihtasutuste registrisse.
6. Klubil on oma sümboolika ning tal on selle käsutamise ja kasutamise ainuõigus.
7. Klubi asukoht on Rakvere linn, 44314 Näituse 2b ning tema tegevuspiirkonnaks on Lääne-Viru maakond.
8. Klubi on asutatud 28.augustil 1991.a.

II. KLUBI EESMÄRGID JA TEGEVUS.

9. Klubi tegevuse eesmärkideks on klubi liikmete ühistest huvidest lähtudes tennise arendamiseks soodsate tingimuste loomine, tennise propageerimine ja järjepidevuse kindlustamine ning oma liikmete ühiskondliku ja kehalise aktiivsuse tõstmine.
10. Eesmärkide täitmiseks klubi:
 - 1)koondab ja ühendab tennisest huvitatud isikuid (võistlus- ja tervisesportlasi, treenereid, organisaatoreid ja kohtunikke);
 - 2)propageerib tennisega tegelemist ja kaasab klubi tegevusse tennisest huvitatud täiskasvanuid, noori, nende vanemaid ja toetajaid;
 - 3)arendab aktiivset seltskondlikku tegevust klubi raames ning ka väljaspool klubi tennise toetamiseks;
 - 4)korraldab oma liikmetele sportlikku tegevust, organiseerib võistlusi ja üritusi, koostab edetabeleid, määrab klubi esindajad erinevateks võistlusteks nii kodu- kui välismaal, töötab välja nii oma klubi kui ka piirkondlike võistluste juhendeid, hangib huvilistele treeninguteks metoodilisi materjale, palkab võimaluse korral treenerid-juhendajad, autasustab sportlasi ja teisi oma klubi liikmeid ning toetajaid;
 - 5)korraldab oma klubi tipp- ja võistlussportlaste võimalustekohast ettevalmistamist osavõtuks spordivõistlustest;
 - 6)arendab koostööd teiste tennisega tegelevate klubide ja liitudega, kohalike omavalitsustega, firmadega ja üksikisikutega nii kodu- kui välismaal tennise edendamiseks ning traditsioonide säilitamiseks;
 - 7) tagab klubi liikmete koolituse;
 - 8) loob vastavalt võimalustele soodustingimusi klubi liikmetele klubi vara käsutamisel, võistlustest osalemiseks ning spordivarustuse hankimiseks või rentimiseks;
 - 9) viib spordialase tegevuse korraldamiseks vahendite hankimise eesmärgil läbi tasulisi spordiüritusi, osutab transpordi- ja majutusteenuseid, võtab vastu varalisi annetusi ja eraldisi, teostab tehinguid klubi käsutuses ja omanduses oleva ning tema põhieesmärgi saavutamiseks

vajaliku varaga, korraldab loteriisid ning ennustusvõistlusi ja sõlmib sponsor- ning reklaamilepinguid.

III. KLUBI LIIKMESKOND.

11. Klubi liikmeteks võivad olla füüsilised isikud, kes tunnistavad ja täidavad käesolevat põhikirja, osalevad aktiivselt klubi tegevuses ja tasuvad ühekordset sisseastumismaksu ning iga-aastast liikmemaksu. Klubi noorliikmeteks võivad olla klubi tegevuses osaleda soovivad kuni 18-aastased füüsilised isikud, kes täidavad käesolevat põhikirja ja osalevad aktiivselt klubi tegevuses. Alla 18-aastastele klubi liikmetele ei laiene põhikirja punkti 17 alapunktis 3) sätestatud õigused ning punkti 18 alapunktis 3) sätestatud kohustused.

12. Klubi liikmeks astumiseks tuleb esitada kirjalik avaldus ja tasuda sisseastumistasu ja iga-aastane liikmemaks. Pärast seda teeb juhatus liikmeks arvamise otsuse järgmisel juhatusel koosolekul.

Ühekordse sisseastumismaksu suuruse ja iga-aastase liikmemaksu suuruse ning selle tasumise tähtaja liikmetele kinnitab klubi üldkoosolek. Klubi noorliikmetele kehtestatakse madalam sisseastumis- ja liikmemaks. Kui klubi juhatus keeldub taotlejat liikmeks võtmast, võib taotleja nõuda, et tema liikmeks vastuvõtmine otsustatakse klubi üldkoosolekul.

13. Liikmelisust klubis ja liikmeõiguste teostamist ei saa üle anda ega pärandada. Füüsilisest isikust liikme surma korral tema liikmelisus klubis lõpeb.

14. Klubi liikmel on õigus avalduse alusel klubist välja astuda. Liige võib klubist välja astuda pärast ühekuulise etteteatamistähtaja möödumist.

15. Liikme võib klubist välja arvata juhatusel otsusega, kui ta ei täida klubi põhikirja sätteid või on kahjustanud oluliselt klubi moraalselt või materiaalselt või jätab süstemaatiliselt täitmata klubi valitud organite ning juhtide poolt oma pädevuse piires kehtestatud akte või on jätnud tasumata klubi liikmemaksu aasta jooksul.

Klubist välja arvatud liikmele tuleb tema klubist väljaarvamise otsuse tegemisest ja selle põhjusest viivitamatult kirjalikult teatada. Klubi juhatusel poolt väljaarvatud liikmel on õigus nõuda väljaarvamise otsuse ülevaatamist üldkoosoleku poolt.

16. Kui liikmelisus lõpeb majandusaasta keskel, tuleb liikmemaks tasuda kogu majandusaasta eest. Liikmelisuse lõppemisel sisseastumis- ja liikmemakse ei tagastata. Isikul, kelle liikmelisus klubis on lõppenud, ei ole õigusi klubi varale.

17. Klubi liikmetel on õigus:

- 1) osaleda kõigil klubi üritustel
- 2) kasutada klubi poolt loodud sportimistingimusi vastavalt klubis kehtestatud korrale;
- 3) osaleda hääleõiguslikena üldkoosolekute töös ning valida ja olla valitud klubi juht-, kontroll- ning teistesse valitavatesse organitesse, esindada klubi selle juhtorganite volitusel teistes organisatsioonides ning üritustel;
- 4) esitada arupärimisi ja ettepanekuid klubi valitavate organite tegevuse kohta ning saada klubi tegevusest teda huvitavat informatsiooni;
- 5) esitada klubi juhtorganitele taotlusi materiaalse ja moraalse toetuse saamiseks;
- 6) kasutada vastavalt kehtestatud korrale klubi sümboolikat ja eeliskorras klubi vara;
- 7) klubist välja astuda.

18. Klubi liikmed on kohustatud:

- 1) järgima klubi põhikirja ning teisi valitavate organite ja juhtide poolt oma pädevuse piires kehtestatud akte;
- 2) osalema korraliste ja erakorraliste üldkoosolekute ning valitavatesse organitesse kuulumisel nende töös;
- 3) tasuma õigeaegselt sisseastumis- ja liikmemakse;
- 4) käsutama heaperemehelikult ning säästlikult klubi vara;

5) hoidma ja kaitsma klubi head nime, seisma klubi eesmärkide ja põhimõtete eest. Teisi kohustusi liikmetele saab kehtestada klubi üldkoosolek ja klubi juhatus omades selleks eelnevalt nende liikmete nõusoleku.

IV. KLUBI JUHTIMINE JA JÄRELEVALVE.

19. Klubi kõrgemaks organiks on klubi liikmete üldkoosolek. Üldkoosolekus osalevad kõik klubi liikmed. Üldkoosoleku kutsub kokku juhatus vähemalt üks kord kalendriaasta jooksul. Juhatus on kohustatud üldkoosoleku kokku kutsuma ka siis, kui seda nõuavad klubi huvid või nõue üldkoosoleku kokkukutsumiseks on esitatud kirjalikult ja põhjust ära näidates vähemalt 1/10 klubi liikmete poolt.

Kui juhatus ei kutsu üldkoosolekut kokku ülaltoodud korras liikmete poolt esitatud nõude alusel, võivad taotlejad üldkoosoleku ise kokku kutsuda samas korras juhatusega. Üldkoosoleku kokkukutsumisest peab ette teatama vähemalt seitse päeva ning kokkukutsumise teates peab olema ära näidatud üldkoosoleku toimumise aeg, koht ja päevakorra projekt.

20. Üldkoosolek võtab vastu otsuseid klubi juhtimise küsimustes, mis ei ole antud käesoleva põhikirjaga juhatuse (või klubi muu organi) pädevusse.

Üldkoosoleku pädevusse kuulub:

- 1) põhikirja muutmine ja klubi eesmärkide muutmine;
- 2) klubi lõpetamise, ühinemise või jagunemise otsustamine;
- 3) klubi sisseastumismaksu ja liikmemaksude määra ning tasumise tähtaja kehtestamine;
- 4) majandusaasta aruande kinnitamine;
- 5) aasta tegevuskava ja eelarve kinnitamine;
- 6) klubi juhatuse liikmete volituste aja ning selleks ajaks valitavate juhatuse liikmete arvu kinnitamine;
- 7) klubi juhatuse liikmete valimine, klubi revidendi määramine;
- 8) juhatuse või revidendiga tehingu tegemise või tema vastu nõude esitamise otsustamine ja selles tehingus või nõudes klubi esindaja määramine;
- 9) klubi kinnisasjade või registrisse kantud välisasjade võõrandamise või asjaõigusega koormamise otsustamine ning vastavate tingimuste kehtestamine.

21. Üldkoosolekut juhatab juhatuse esimees või liikmete soovil koosolekul valitud juhataja.

Üldkoosolek viiakse läbi koosolekul vastuvõetud reglemendi järgi.

Hääletamise kord määratakse üldkoosoleku reglemendiga. Üldkoosoleku kohta koostatakse protokoll, millele kujutavad alla koosoleku juhataja ja protokollija.

22. Üldkoosolek võib vastu võtta otsuseid, kui tema kokkukutsumisel on järgitud kõiki klubi põhikirjast tulenevaid nõudeid ja selles osaleb või on esindatud üle poole klubi liikmetest.

Kui üldkoosolek ei ole ülalsätetatud kvooruminõude mittetäitmise korral pädev otsuseid vastu võtma, kutsub juhatus vähemalt ühe kuu jooksul kokku uue üldkoosoleku sama päevakorraga.

Uus üldkoosolek on pädev vastu võtma otsuseid, sõltumata üldkoosolekus osalenud või esindatud liikmete arvust, kuid üksnes juhul, kui üldkoosolekus osaleb või on esindatud vähemalt kaks liiget.

Kui üldkoosoleku kokkukutsumisel on rikutud põhikirjaga sätestatud nõudeid, ei ole üldkoosolek õigustatud otsuseid vastu võtma, välja arvatud siis, kui üldkoosolekus osalevad või on esindatud kõik klubi liikmed. Üldkoosolek on pädev vastu võtma otsuseid küsimustes, mis on üldkoosoleku kokkukutsumisel teatavaks tehtud. Küsimustes, mida ei ole üldkoosoleku kokkukutsumisel teatavaks tehtud, võib vastu võtta otsuseid, kui üldkoosolekus osalevad või on esindatud klubi kõik liikmed. Üldkoosolekus võib hääletada klubi liige või tema esindaja, kellele on antud lihtkirjalik volikiri. Esindajaks, kellele kandub üle liikme õigus hääletada, võib olla ainult teine klubi liige.

23. Üldkoosoleku otsus on vastu võetud, kui selle poolt hääletab üle poole koosolekus osalenud klubi liikmetest või nende esindajatest. Klubi tegevuse eesmärgi muutmiseks on vajalik vähemalt 9/10 klubi liikmete nõusolek. Üldkoosolekus mitteosalenud liikmete nõusolek peab olema esitatud

kirjalikult. Üldkoosoleku otsus loetakse vastuvõetuks koosolekut kokku kutsumata, kui otsuse poolt hääletavad kirjalikult kõik klubi liikmed. Igal klubi liikmel on üks hääl. Liige ei või hääletada, kui klubi otsustab temaga või temaga võrdset majanduslikku huvi omava isiku tehingu sõlmimist või temaga kohtuvaidluse alustamist või lõpetamist. Üldkoosoleku poolt klubi liikme teistest erineva õiguse lõpetamiseks või muutmiseks, samuti talle teistest erineva kohustuse panemiseks peab olema selle liikme nõusolek. Klubi liige, kes on ka juhatuse liige või revident, ei või hääletada klubi poolt tema vastu nõude esitamise otsustamisel. Neid häáli ei arvestata esindatuse määramisel.

24. Üldkoosolek võib vastu võtta otsuseid põhikirja muutmise kohta, kui selles osaleb või on esindatud üle 2/3 klubi liikmetest. Põhikirja muutmise otsus on vastu võetud, kui selle poolt hääletavad üle 2/3 üldkoosolekus osalenud liikmetest või nende esindajatest. Põhikirjamuudatus jõustub selle registrisse kandmisest.

25. Üldkoosoleku otsuse võib kehtetuks tunnistada kohus, kui üldkoosoleku otsus on vastuolus seaduse või klubi põhikirjaga ning sellekohane avaldus on esitatud klubi liikme või juhatuse liikme poolt hiljemalt kolme kuu jooksul otsuse vastuvõtmisest.

26. Klubil on juhatuse, mis seda juhib ja esindab. Klubi juhatuse liikmete alammäär on 3 ja ülemmäär 7 teovõimelist füüsilist isikut. Juhatuse liikmete volituste aja ning selleks ajaks valitavate juhatuse liikmete arvu otsustab üldkoosolek. Vähemalt pooled klubi juhatuse liikmed peavad olema isikud, kelle elukoht on Eestis.

27. Juhatuse liikmete valimisel on otsustavaks ülesseatud kandidaatidele antud suurem häältearv eeldusel, et kandidaadi poolt hääletab üle poole koosolekus osalenud klubi liikmetest või nende esindajatest. Kui kaks või enam kandidaati koguvad võrdse arvu häáli, korraldatakse nende vahel vajadusel järelvalimised. Juhatuse üheks liikmeks on esimees, kes korraldab juhatuse tegevust ja esindab klubi. Juhatuse esimees ja esimehe asetäitja valitakse juhatuse koosolekul oma liikmete seast lihtääletuse teel.

Juhul kui üks või mitu juhatuse liiget jääb valimata põhjusel, et nad ei saanud üle poole üldkoosolekus osalenud klubi liikmete või nende esindajate häältest, korraldatakse mittevalitute osas järelvalimised või esitatakse uued kandidaadid.

28. Juhatuse liikme võib üldkoosoleku otsusega tagasi kutsuda kohustuste olulisel määral täitmata jätmise või võimetuse korral klubi tegevust juhtida või mõnel muul mõjuval põhjusel.

Juhatuse liige võib tagasi astuda enne tähtaega isikliku avalduse alusel. Tagasikutsutud või tagasiastunud juhatuse liikmed asendatakse üldkoosolekus juhatuse liikmete valimise korra alusel. Juhatuse liige ei või oma kohustuste täitmist panna kolmandale isikule. Juhatuse liikmetel on õigus saada ülesannete täitmisel tehtud vajalike kulutuste hüvitamist.

29. Juhatuse peab andma klubi liikmetele vajalikku teavet juhtimise kohta ja esitama nende nõudmisel vastava aruande. Juhatuse korraldab klubi liikmete arvestuse ning on kohustatud esitama registripidajale andmeid klubi liikmete arvu kohta.

30. Juhatuse liikmed vastutavad seaduse või põhikirja nõuete rikkumisega, samuti oma kohustuste täitmata jätmise või mittenõuetekohase täitmisega klubile süüliselt tekitatud kahju eest solidaarselt. Juhatuse liikmed, kes on oma kohustuste täitmata jätmise või mittenõuetekohase täitmisega tekitanud süüliselt kahju klubi võlausaldajale, vastutavad võlausaldaja ees solidaarselt klubiga. Juhatuse liikme vastu esitatava nõude aegumistähtaeg on viis aastat rikkumise toimumisest või rikkumise algusest.

31. Juhatuse võtab vastu otsuseid klubi juhtimise küsimustes. Juhatuse pädevusse kuuluvad:

- 1) klubi üldkoosolekute ettevalmistamine ja otsuste elluviimine;
- 2) liikmete vastuvõtmise ja liikmeskonnast välja arvamise otsustamine;
- 3) kinnisvara käsutamine üldkoosoleku otsusel ja selles otsuses ettenähtud tingimistel;
- 4) juhatuse liikmete määramine üldkoosolekus kinnitatud ametikohtadele;
- 5) liitudesse astumise ja sealt lahkumise otsustamine;
- 6) klubi tegevuskavade ja eelarve koostamine, esitamine üldkoosolekule;
- 7) klubi komisjonide ja institutsioonide juhtide nimeline kinnitamine;

- 8) välissuhete korraldamine ja koordineerimine;
- 9) sümbolika kavandite ning statuutide kinnitamine;
- 10) võistluste ja ürituste kalendri, võistluste juhendite ja eelarvete, koondvõistkondade ning kohtunikekogude, treenerite nõukogude koosseisude kinnitamine ja muude sportlikku tegevust ja ühissetevõtmisi puutuvate üldküsimumuste lahendamine;
- 11) laenude võtmine ja andmine;
- 12) kontode ja arvete avamine krediitiasutuses, lepingute sõlmimine, töötajate tööle võtmine ning töölt vabastamine ja volikirjade välja andmine.

32. Juhatus koosolekud kutsub kokku esimees vastavalt vajadusele, kuid mitte harvemini kui üks kord kvartalis.

Juhatus võib vastu võtta otsuseid, kui selle koosolekus osaleb üle poole juhatuse liikmetest.

Juhatus koosolekuid juhivad esimees. Juhatus koosoleku otsus on vastu võetud, kui selle poolt hääletab üle 2/3 juhatuse liikmetest. Juhatus liige ei või osaleda hääletuses, kui otsustatakse temaga või temaga võrdset majanduslikku huvi omava isikuga tehingu sõlmimist või temaga kohtuvaidluse alustamist või lõpetamist klubi poolt. Koosolekud protokollitakse, vastu võetud otsused fikseeritakse kirjalikult ning neile kirjutavad alla koosoleku juhataja ja protokollija.

33. Üldkoosolek teostab järelevalvet teiste organite tegevuse üle. Selle ülesande teostamiseks määrab üldkoosolek revidendi. Järelevalve teostaja määratakse üldkoosoleku otsuses näidatud volituste ajaks põhikirja punktis 27 sätestatud korra alusel. Järelevalvet teostav isik peab olema teovõimeline füüsiline isik ning ta ei tohi kuuluda klubi juhatuse liikmete hulka ega töötada klubis raamatupidajana. Juhatus peab võimaldama revidendil tutvuda kõigi revisjoni läbiviimiseks vajalike dokumentidega ning andma vajalikku teavet. Revident koostab revisjoni tulemuste kohta aruande, mille esitab üldkoosolekule.

V. KLUBI VAHENDID, VARA JA ARUANDLUS.

34. Klubi vahendid ja vara moodustuvad:

- 1) sisseastumis- ja liikmemaksudest;
- 2) füüsiliste ja juriidiliste isikute annetustest;
- 3) toetustest kohaliku omavalitsuse eelarvest;
- 4) riiklikest toetustest või toetustest erinevatest fondidest ja sihtasutustelt;
- 5) klubi põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks korraldatavatest tuluüritustelt, sponsor- ja reklaamilepingutest, loteriidest ja ennustusvõistlustest, tehingutest kinnis- ja vallasvaraga laekuvast tulust, intressitulust ning muudest laekumistest.

35. Klubi vahendid ja vara kuuluvad klubile ning neid kasutatakse ja käsutatakse klubi eesmärkide saavutamiseks vastavalt kehtivatele õigusaktidele ning käesolevale põhikirjale.

Klubi võib oma vara ja vahendeid anda kasutamiseks (rentida, laenata, anda tasuta kasutusse jne.) oma liikmetele ja klubi liige klubile lepingulisel alusel.

Klubi ei kannata varalist vastutust oma liikmete varaliste kohustuste eest, liikmed ei kannata varalist vastutust klubi kohustuste eest välja arvatud juhtudel, mis on sätestatud põhikirja punktides 30., 37. 2) ja 42. Klubi vastutab oma varaliste kohustuste eest talle kuuluva varaga.

36. Klubi majandusaasta algab 01. jaanuaril ning lõpeb 31. detsembril. Juhatus korraldab klubi raamatupidamise vastavalt raamatupidamise seadusele. Pärast majandusaasta lõppu koostab juhatus raamatupidamise aastaaruande ja tegevusaruande ning esitab need üldkoosolekule kuue kuu jooksul, arvates majandusaasta lõppemisest. Kinnitatud majandusaasta aruandele kirjutavad alla kõik juhatuse liikmed. Klubi maksab makse riigi- ja kohaliku eelarvesse ning esitab oma asukohajärgsele maksuhalduri kohaliku talitusele maksudeklaratsiooni õigusaktides sätestatud korras. Klubi esitab oma tegevuse kohta statistilise aruande õigusaktides ettenähtud korras.

VI. KLUBI TEGEVUSE LÕPETAMINE.

37. Klubi tegevus lõpetatakse:

- 1) üldkoosoleku otsuse alusel, kui klubi tegevuse lõpetamine on lülitatud üldkoosoleku päevakorda iseseisva punktina, sellest on klubi liikmetele põhikirja punktis 19 ettenähtud korras teatatud, üldkoosolekus osaleb või on esindatud üle 2/3 klubi liikmetest ja selle poolt hääletab üle 2/3 koosolekul osalenud liikmetest või nende esindajatest;
- 2) pankrotiavalduse alusel, mille esitab juhatuse, kui selgub, et klubil on vähem vara kui võetud kohustusi. Avalduse esitamata jätmise või avalduse esitamise viivitamise korral vastutavad selles süüdi olevad juhatuse liikmed klubile või kolmandatele isikutele sellega tekitatud kahju eest solidaarselt;
- 3) klubi liikmete arvu vähenemisel alla kahe;
- 4) üldkoosoleku võimetuse korral valida põhikirjaga ettenähtud juhatuse liikmeid ja revidenti,
- 5) sundlõpetamise korras kohtuotsusega siseministri või muu huvitatud isiku nõudel seaduses sätestatud juhtudel.

38. Klubi lõpetamisel toimub selle likvideerimine. Likvideerijateks on juhatuse liikmed, kui üldkoosoleku otsusega ei ole ette nähtud teisiti. Sundlõpetamise korral määrab likvideerijad kohus. Likvideerija peab olema teovõimeline füüsiline isik. Vähemalt pooled likvideerijad peavad olema isikud, kelle elukoht on Eestis. Likvideerijate määramisel ja tagasikutsumisel rakendatakse käesoleva põhikirja punktides 27 ja 28 sätestatud korda. Likvideerijatel on klubi juhatuse õigused ja kohustused, mis ei ole vastuolus likvideerimise eesmärgiga. Likvideerijatel on õigus esindada klubi ainult ühiselt.

39. Likvideerijad lõpetavad klubi tegevuse, nõuavad sisse võlad, müüvad vara, rahuldavad võlausaldajate nõuded. Likvideerijad võivad teha ainult neid tehinguid, mis on vajalikud klubi likvideerimiseks. Likvideerijad avaldavad viivitamata teate klubi likvideerimismenetlusest ametlikes väljaannetes ja Riigi Teataja Lisas. Teada olevatele võlausaldajatele peavad likvideerijad saatma likvideerimisteate. Likvideerimisteates tuleb märkida, et võlausaldajatel tuleb esitada oma nõuded kahe kuu jooksul viimase teate avaldamisest. Kui likvideeritava klubi varast ei jätku võlausaldajate kõigi nõuete rahuldamiseks, peavad likvideerijad esitama pankrotiavalduse.

40. Pärast võlausaldajate kõigi nõuete rahuldamist ja nõuet mitte esitanud teada olevate võlausaldajatele raha deponeerimist kuulub allesjäänud vara üleandmisele tulumaksusoodustustega mittetulundusühingute ja sihtasutuste nimekirja kantud ühingule või avalik-õiguslikule juriidilisele isikule.

41. Klubi lõppemisel kustutatakse klubi registrist klubi (likvideerijate) avalduse põhjal.

Kui klubi likvideerimise lõppemisel ei esitata avaldust selle kustutamiseks registrist, on registripidajal õigus klubi registrist kustutada. Likvideerijad annavad klubi dokumendid hoiale ühele likvideerijale või kolmandale isikule. Dokumentide hoidja nimi kantakse registrisse likvideerijate avalduse põhjal. Kui likvideerijad ei ole täitnud oma kohustusi või on jaganud klubi vara välja enne võlausaldajate kõigi nõuete rahuldamist või raha deponeerimist, vastutavad nad oma süü tõttu võlausaldajatele tekitatud kahju eest solidaarselt.

VII. ÜHINEMINE JA JAGUNEMINE.

42. Klubi (ühendatav klubi) võib ühineda teise klubiga (ühendav klubi) üldkoosoleku otsuse alusel, kui klubi ühinemine on lülitatud üldkoosoleku päevakorda iseseisva punktina, sellest on klubi liikmetele põhikirja punktis 19 ettenähtud korras teatatud, üldkoosolekus osaleb või on esindatud üle 2/3 klubi liikmetest ja selle poolt hääletab üle 2/3 koosolekul osalenud liikmetest või nende esindajatest.

Ühendatav klubi loetakse lõppenuks. Klubi võib ühineda teise klubiga (teiste klubidega) ka selliselt, et asutavad uue klubi. Ühinevad klubid loetakse sel juhul lõppenuks. Ühinemine toimub likvideerimismenetluseta.

Klubi võib ühineda ainult mittetulundusühinguna tegutseva klubiga (klubidega). Klubi vara, õiguste, kohustuste ja liikmetega seonduv ning ühinemise kord on reguleeritud mittetulundusühingute seadusega.

Klubi võib jaguneda jaotumise või eraldumise teel üldkoosoleku otsuse alusel, kui klubi jagunemine on lülitatud üldkoosoleku päevakorda iseseisva punktina, sellest on klubi liikmetele põhikirja punktis 19 ettenähtud korras teatatud, üldkoosolekus osaleb või on esindatud üle 2/3 klubi liikmetest ja selle poolt hääletab üle 2/3 koosolekul osalenud liikmetest või nende esindajatest.

Jaotumisel annab jagunev klubi oma vara üle omandavatele klubidele. Jaotumisel loetakse jagunev klubi lõppenuks. Eraldumisel annab jagunev klubi osa oma varast üle ühele või mitmele omandavale klubile. Jagunemine toimub ilma likvideerimismenetluseta. Klubi saab jaguneda ainult mittetulundusühingutena tegutsevateks klubideks ning osaleda ainult mittetulundusühinguna tegutseva klubi jagunemisel. Klubi vara, õiguste, kohustuste ja liikmetega seonduv ning jagunemise kord on reguleeritud mittetulundusühingute seadusega.

Muudatused ja täiendused põhikirjas on vastu võetud klubi üldkoosolekul 06.12.2008.a.

Aare Kongi
MTÜ Rakvere Tenniseklubi
juhatuse liige